CNFCPP	**FICHE PROGRAMME D'UNE ACTION DE FORMATION**	Réf: **FORM. FINC.02** Version: 03 Date d'application : 13/06/18

THÈME : « PRÉPARATION À L'EXAMEN CIA « CERTIFIED INTERNAL AUDITOR »: PREMIERE PARTIE- LES FONDAMENTAUX DE L'AUDIT INTERNE (ESSENTIALS OF INTERNAL AUDITING) - NOUVELLE VERSION V.6 / 2020 »

Population cible : Auditeurs & Contrôleurs Internes, Inspecteurs, Risk-managers, Contrôleurs de Gestion, Comptables & Financiers

Date : Les 10, 11, 14, 17,18 & 21 Février 2020.

Objectifs de formation :

- ✓ **Définir les thèmes traités dans la Partie *I de l'Examen CIA.***
- ✓ **Esquiser tous les thèmes testés dans la Partie *I en 7 unités d'études faciles à utiliser y compris toutes les déclarations faisant autorités pertinentes.***
- ✓ **Présenter les questions à choix multiples des examens CIA passés pour vous préparer aux types de questions de l'Examen CIA , les explications des réponses correctes ainsi que les réponses incorrectes seront présentées et discutées.**
- ✓ **Connaitre les techniques et les modalités pratiques de l'examen afin d'optimiser votre score.**
- ✓ **Renforcer la maitrise des thèmes de l'examen.**
- ✓ **Évaluer le niveau de préparation.**
- ✓ **Préparer un programme de révision personnalisé.**

Objectifs pédagogiques :

- Identifier et appliquer les normes éthiques, pratiques et juridiques pertinentes à la pratique professionnelle de l'audit interne, ses principes de base, y compris le code de déontologie et les normes internationales.
- Interpréter l'indépendance et l'objectivité de l'activité d'audit interne.
- Identifier et décrire les connaissances, aptitudes et compétences et conscience professionnelle requises pour une activité d'audit interne, devant être acquises également par l'auditeur interne.
- Décrire l'importance du développement professionnel, de la formation continue et de la certification internationale des auditeurs internes, ainsi que les éléments requis d'un programme d'assurance et d'amélioration qualité (PAAQ).
- Démontrer la maîtrise des principes de gouvernance d'entreprise / organisation.
- Expliquer le rôle d'évaluation requis par l'activité d'audit interne dans la gouvernance, comment peut-elle promouvoir les valeurs appropriées dans l'organisation et prendre en charge les politiques et pratiques de confidentialité appropriées.
- Définir et décrire la responsabilité sociale de l'entreprise (RSE).
- Comprendre les cadres, éléments, concepts et les objectifs du processus de management des risques de l'entreprise.
- Comparer l'approche de gestion des risques COSO à la norme ISO 31000, «Gestion des risques» et aux recommandations du modèle britannique Turnbull.
- Décrire le contrôle interne - Cadre intégré du comité des organisations de parrainage de la Commission Treadway (COSO).
- Décrire les autres cadres de contrôle interne utilisés à l'échelle internationale, tels que le modèle de Cadbury, le modèle CoCo, le rapport King et le modèle COBIT.
- Décrire les types de Contrôle.
- Présenter la technique de Flowchart et la cartographie de Processus.
- Aperçu sur les cycles comptables et les contrôles Associées.
- Définir et expliquer le concept du triangle de la fraude, les principaux types de fraude, les drapeaux rouges et leur rôle dans la fraude.
- Présenter les types de Fraude et leur Contrôle.
- Aperçu sur l'Investigation sur la Fraude.

Nb : d'h animées par Formateur

Nom et Prénom du formateur	Nb.d'heures
Mohamed NAAIMA	**36H**

Jours	Contenus/ Concepts clés à aborder	Méthodes et Moyens Pédagogiques	Durée (Heures)	
			Théorie	Pratique
J-1	**Introduction Générale / L'examen « CIA »** **Unité I : Les fondements de l'audit interne:** - Définition de l'audit interne - Le CRIPP : Cadre de Référence Internationale pour la Pratique Professionnelle - Les principes fondamentaux pour la pratique professionnelle de l'audit interne - Les normes internationales - La charte de l'audit interne Le Code d'éthique- (Principes d'Intégrité, d'objectivité, de confidentialité et de compétence).	- Cours sur Powerpoint - Dialogues, Discussions et réflexion - Echange d'avis - Documentations diverses et polycopiés - Exercices & travail en groupe - Une préparation étudiée pour réussir l'examen	0 **4 H**	**02 H**
J-2	**Unité II : Les principes fondamentaux : Indépendance & Objectivité** - L'indépendance de l'activité de l'audit interne - L'objectivité des auditeurs internes. - Altération à l'indépendance et à l'objectivité. **Unité II : Compétence & Conscience Professionnelle** -La compétence de l'Auditeur. -Les ressources de l'Audit Interne. -Conscience Professionnelle et Formation Continue.	*// // //*	**04 H**	**02 H**
J-3	**Unité II : Programme d'Assurance & d'Amélioration Qualité (PAAQ)** - Décrire les éléments requis pour PAAQ. - Evaluation interne et externe. - Reporting sur l'Assurance Qualité.	*// // //*	**04 H**	**02 H**

	Unité III : Gouvernance - Principes de Gouvernance. - Rôle des Auditeurs Internes en matière de Gouvernance. - Responsablité Sociale de l'Entreprise (RSE).			
J-4	***Unité IV : Management des Risques (MR).*** -Les Processus de Management des Risques. -Le cadre COSO –Management de Risque de l'Entreprise (MRE). -ISO 31 000 –Cadre de Management des Risques.	*// // //*	**04 H**	**02 H**
J-5	**Unité V : Contrôle Types et Cadres :** - **Aperçu sur le Contrôle** - **Types de Contrôle** - **Cadres de Contrôle**	*// // //*	**04 H**	**02 H**

J-6	**Unité VI : Contrôles : Application** - Flowcharts et Carthographie de Processus - Cycles Comptables et Contrôles Associés. - Management des Contrôles. ***Unité VII : Fraude, Risques et Contrôles*** - Fraude- Risques et Types. - Fraude –Contrôles. - Fraude-Investigation.	// // //	**04H**	**02H**
TOTAL			**24H**	**12 H**

Critères et indicateurs d'évaluation : Une fiche d'évaluation portant sur le contenu de formation, la prestation du formateur et les conditions logistiques, sera remplie par les participants à la fin du séminaire.

NB : *Fiche à établir par l'opérateur de formation*

Case réservée à l'administration :

Avis technique : .....

.....

.....

Fait à Tunis le 20/01/2020

Signature